

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome e cognome

Alfredo Di Capua

domiciliato in Crescentino (VC) - Piazza A. Caretto n. 5 Cap. 13044

e-mail: a.dicapua@comune.crescentino.vc.it

Tiolo di studio

Laurea Magistrale Ciclo Unico (DM 270/04) in GIURISPRUDENZA (classe di giurisprudenza - LMG/01)

Laurea (DM 270/04) in SCIENZE GIURIDICHE (classe di laurea Scienze dei servizi giuridici)

Diploma di Geometra e abilitazione alla libera professione

Dichiarazioni personali

Dichiaro, ai sensi del D.P.R. 445/2000, la veridicità di quanto riportato e allegato nel presente Curriculum Vitae e la disponibilità a documentare formalmente quanto riportato.

Esperienza lavorativa

Dal 01/08/2020 ad oggi:

assunto con procedura di mobilità con contratto a tempo indeterminato presso il Comune di Crescentino (Vc)

Profilo: Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - ex Cat. D6 – Responsabile del Servizio Urbanistica, Ambiente, Edilizia Privata e Sociale, SUAP, Commercio e Attività Produttive, Gestione Amministrativa dei Cimiteri e Tutela Animali

Dal 10/01/1996 al 31/07/2020:

assunto con contratto a tempo indeterminato a seguito di concorso pubblico presso il COMUNE DI VERRUA SAVOIA (TO)

Profilo: Istruttore direttivo tecnico – Titolare di area di Posizione Organizzativa dal 5/10/1999

Responsabile dell'Area Tecnica Servizi Urbanistica, Edilizia Privata e Pubblica, Lavori Pubblici, Manutenzioni e referente SUAP

Datore di lavoro

Comune di Crescentino – Piazza A. Caretto n° 5 – 13044 Crescentino (VC)

0161833111 – www.comune.crescentino.vc.it

Attività o settore

Area Tecnica – Servizi Urbanistica, Edilizia Privata e Sociale, Ambiente, Commercio, Attività Produttive, SUAP, gestione amm. Cimiteri e Tutela Animali

incarichi in convenzione tra comuni

* Dal 10/01/1996 al 31/12/1996

Istruttore tecnico nei Comuni Verrua Savoia (50%) – Brozolo (25%) – Robella (25%)

* Dal 01/07/2005 al 31/12/2014

Istruttore direttivo tecnico – Titolare di area di posizione organizzativa nei Comuni Verrua Savoia (50%) ed Alice Castello (50%)

* Dal 16/01/2015 al 15/01/2016

Istruttore direttivo tecnico – Titolare di area di posizione organizzativa nei Comuni Verrua Savoia, Gabiano, Lamporo e Moncestino

[incarichi a comando d'eccedenza/consulenza/collaborazioni](#)

Comuni:

1996-1997: Comune di Crescentino Ufficio Edilizia Privata - Urbanistica

1997: Comune di Brusasco Ufficio Edilizia Privata

1998: Comune di Aramengo Ufficio Tecnico

1999-2005: Comune di Fontanetto Po Ufficio Edilizia Privata - Comune di Alice Castello Ufficio Tecnico (dal 12/05 al 30/06)

1999 ad oggi: Comune di Moncestino Ufficio Edilizia Privata-Lavori Pubblici

2015 ad oggi: Comune di Lamporo Ufficio Edilizia Privata-Urbanistica-Lavori Pubblici

2015-2018: Comune di Verolengo Ufficio Urbanistica Edilizia Privata

2022: comune di Fontanetto Edilizia Privata

Altri Enti Pubblici/Privati

2012-2015: Datore di Lavoro: Comuni Riuniti SRL

-Incarico di supporto tecnico-amministrativo al RUP relativo al progetto di "Impianto di depurazione a servizio del Comune di Alice Castello. opere di prima fase – lotto 1: opere edili".

-Incarico di supporto tecnico-amministrativo al RUP relativo al progetto di "Impianto di depurazione a servizio del Comune di Alice Castello: Opere di 1° fase: Lotto 2 – Opere Elettromeccaniche".

2013-2013: Datore di Lavoro: Asilo Infantile G. Crosio – Alice Castello

-Incarico di Responsabile Unico del Procedimento relativo al progetto di "Ristrutturazione dell'Asilo Infantile "G. Crosio", consistenti nella sostituzione dei serramenti e degli oscuramenti al piano terra, nonché' della revisione tecnologica della centrale termica e degli impianti connessi ".

-Incarico di Responsabile Unico del Procedimento relativo al progetto di "Lavori di rifacimento delle coperture delle maniche laterali dell'Asilo Infantile "Giovanni Crosio", realizzazione di opere accessorie nel giardino e di una porta di sicurezza".

2011-2013: Datore di Lavoro: Fondazione E. Piazza Onlus

Incarico di responsabile del procedimento relativo al progetto di "Restauro conservativo e recupero funzionale dell'edificio principale della fortezza di Verrua Savoia a destinazione turistico - ricreativa".

2011-2012: Datore di Lavoro: IBP SPA

Incarico di RUP relativo alle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione dei lavori di "Sistemazione piazza e aree attigue impianti sportivi comunali siti in Via T. Peruzia, Crescentino (Vc) - Opere a scomputo PEC area ex-Teksid".

[Varie esperienze](#)

- Commissario di concorsi pubblici presso i seguenti Enti:

Comune di Palazzolo V.se, Comune di Fontanetto Po, Comune di Trino, Comune di Brusasco, Comune di Verrua Savoia, Comune di Alice Castello, Comune di Bianzè, Comune di Cigliano, Comune di Crescentino.

– Gestione con funzioni di Segretario della Commissione Locale per il Paesaggio in forma associata periodo 2015–2019 Comuni Verrua Savoia, Brusasco, Brozolo, Cavagnolo, Monteu da Po, Lauriano e Lamporo.

Gestione con funzioni di Segretario della Commissione Locale per il Paesaggio in forma associata in corso dal 2020 presso il Comune di Crescentino

1992-1995 Studio Tecnico geom. DANIELE Franco di Crescentino (Vc)

Progettazione, Direzione Lavori e Catasto nell'ambito della pratica professionale necessaria per l'abilitazione alla libera professione.

Istruzione e formazione

1992 Istituto Tecnico per Geometri "C. Cavour" di Vercelli
Diploma di geometra Votazione 54/60
1995 Istituto Tecnico per Geometri "C. Cavour" di Vercelli
Abilitazione alla professione di geometra Votazione 92/100

1997 A.N.C.I. Consorzio U.S.A.S.

Attestato di frequenza corso "D.Lgs 626/94 Formazione ai Responsabili del Servizio Prevenzione e Protezione"

1997 Enea Dipartimento Energia

Attestato di frequenza corso di "Organizzazione e gestione del Controllo delle Relazioni Tecniche"

2001 Agenzia Formativa Ercole Tamburelli

Attestato di frequenza "Tecnologia CAD" corso di 100 ore per Autocad 2000

2003 Agenzia Formativa Ercole Tamburelli

Attestato di frequenza "Inglese base" corso di 100 ore

2003 Consorzio per il Distretto Tecnologico del Canavese

Attestato di frequenza al corso "La Legge Regionale 9/2003 sul recupero dei rustici e problemi che tale Legge pone"

2007 Provincia di Torino

Attestato di frequenza al corso "Il nuovo Codice dei Contratti pubblici relativi a servizi e forniture"

2008 Città Studi – Civitatis Schola - Biella

Attestato di frequenza al corso "L'impatto della manovra estiva sugli Enti Locali"

2008 Regione Piemonte Assessorato Politiche Territoriali

Attestato di partecipazione al corso "Valutazione Ambientale Strategica nel Processo di Pianificazione"

04/12/2009 DTC PAL Attestato di frequenza "L'albo pretorio informatico"

2010 – 2018 Vari corsi di formazione e webinar sul Codice degli Appalti, Legge Regionale Urbanistica, Anticorruzione e Trasparenza nella PA

Aprile-giugno 2019 Corso di Formazione "La protezione civile nella Pubblica Amministrazione Locale ai sensi del Nuovo Codice (D.Lgs 1/2018) – Il Piano comunale di Protezione Civile e la gestione delle emergenze. Il Referente del progetto: Arch. Alberto Brasso

2020-2022 Corsi di formazione anticorruzione e privacy presso il Comune di Crescentino

2022 Formez: corsi di formazione su A.U.A., impianti radio elettrici, fonti rinnovabili, L. 241/1990, SUAP, SUE, RDO-MEPA, Commercio, SCIA, Contratti di servizi e forniture, Impianti distributori di carburanti e Appalti PNRR.

2023 Eipass: Certificazione internazionale di alfabetizzazione digitale

Attestato di frequenza corso Eipass 7.

17/07/2025 SNA: Attestato corso di 20 ore "Digitalizzazione e modernizzazione dei contratti - Corso di formazione di aggiornamento utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti". Modulo C - L'utilizzo della metodologia BIM per la progettazione, nonché per gli interventi di recupero, riqualificazione o varianti"

09/02/2024 Laurea (DM 270/04) in SCIENZE GIURIDICHE (classe di laurea Scienze dei servizi giuridici - L-14) con la votazione di 100/110

07/10/2024 Master di I Livello "PRINCIPI E METODI STORICO-FILOSOFICI DEL DIRITTO" con votazione finale 30/30

18/06/2025 Laurea Magistrale Ciclo Unico (DM 270/04) in GIURISPRUDENZA (classe di laurea Magistrali in giurisprudenza - LMG/01) con la votazione di 108/110

Capacità e Competenze personali

Dinamicità- Puntualità- Fermezza nel portare avanti compiti e raggiungere obiettivi. Capacità di risolvere problemi con soluzioni funzionali

Competenze linguistiche	Italiana (madrelingua)
Altre	Inglese: scritto e parlato sufficiente Spagnolo: scritto e parlato sufficiente
Capacità e competenze relazionali	Buona cultura generale e capacità comunicativa. Buon autocontrollo. Vivo interesse al lavoro individuale ed in team. Buone capacità di gestione dello stress e di situazione straordinarie o complesse. Buone capacità di motivazione verso gli altri ai fini di costruire fiducia e collaborazione
Capacità e competenze organizzative	Ottima capacità propositiva nell'affrontare tematiche complesse. Buona capacità di proporre soluzioni che richiedono uno studio analitico, interpretativo valutativo e costruttivo. Ottima capacità di reagire a situazioni straordinarie ed alle sollecitudini negative in maniera seria ed operativa per superare le emergenze e risolvere gli errori propri ed altrui. Necessità di minime direttive anche nei lavori di maggior rilievo o denotati da particolare complessità. Vivo interesse verso lo studio per migliorare le proprie modalità di lavoro. Piena accettazione delle responsabilità e delle relative conseguenze derivanti dagli incarichi assunti.
Capacità e competenze digitali	Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) Buona conoscenza dei programmi Office Buona conoscenza del programma Autocad Conoscenza base delle applicazioni grafiche Adobe illustrator, Photoshop Ottima capacità di navigare in internet
Capacità e competenze artistiche	Buona capacità di disegno a mano libera
Patente	A-B
Ulteriori informazioni	Vari corsi di formazione e webinar sul Codice degli Appalti, Legge Regionale Urbanistica, Anticorruzione, Privacy e Trasparenza nella PA. Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.